

GRADSKI MUZEJ POŽEGA
MATICE HRVATSKE 1
34000 POŽEGA

Ur.broj: 191/20
Požega, 8. svibanj 2020.

Na temelju članka 25. Statuta Gradskog muzeja Požega (ur.broj: 414/16 od 14. studenog 2016. i ur.broj: 308/19 od 16. srpnja 2019.), Upravno vijeće Gradskog muzeja Požega na svojoj 10. sjednici, održanoj dana 8. svibnja 2020. godine, donosi

PRAVILNIK o zapošljavanju pripravnika u Gradskom muzeju Požega

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom propisuju se način i mjerila zapošljavanja pripravnika u Gradskom muzeju Požega (u nastavku teksta: Muzej), radi provođenja pripravničkog staža, broj pripravnika, te način i uvjeti polaganja stručnog ispita u muzejskim zvanjima.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 2.

(1) U smislu ovog Pravilnika pripravnici se smatraju osobe sa stečenim obrazovanjem za muzejska zvanja, koje radi stjecanja sposobnosti za samostalni rad nakon završetka obrazovanja, pripravnički staž provode u Muzeju.

(2) Svrha je pripravničkog staža osposobiti osobe bez radnog iskustva za uspješno, stručno i samostalno obavljanje poslova u djelatnosti Muzeja.

Članak 3.

(1) U Muzeju pripravnici mogu obavljati pripravnički staž sukladno odredbama Pravilnika o unutarnjem redu, sistematizaciji radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova, kojim su propisana potrebna stručna znanja, uvjeti i koeficijent radnog mjesta za sljedeća muzejska zvanja:

- Kustos
- Muzejski pedagog
- Dokumentarist
- Muzejski tehničar.

(2) Pripravnički staž pripravnika ostvaruje se na temelju Plana zapošljavanja pripravnika i Programa pripravničkog staža u Muzeju koje donosi ravnatelj za klendarsku godinu, u pravilu, u roku od trideset dana od dana donošenja Proračuna Grada Požege.

(3) Ravnatelj Muzeja (u nastavku teksta: ravnatelj) i Stručno vijeće Muzeja (u nastavku teksta: Stručno vijeće) odgovorni su za provođenje Programa pripravničkog staža.

II. OSTVARIVANJE PRIPRAVNIČKOG STAŽA

Članak 4.

- (1) Natječaj za zapošljavanje pripravnika raspisuje ravnatelj, a objavljuje se na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, na oglasnoj ploči Muzeja i na službenoj internetskoj stranici Muzeja.
- (2) Ravnatelj i Stručno vijeće odlučuju da li će za kandidate biti proveden neki oblik pismene i/ili usmene provjere znanja i sposobnosti, o čemu će kandidati biti pravodobno obaviješteni.

Članak 5.

Odluku o zasnivanju radnog odnosa s pripravnikom, nakon provedenog natječajnog postupka, donosi ravnatelj.

Članak 6.

Pripravnik mora udovoljiti svim općim i potrebnim uvjetima za zasnivanje radnog odnosa na određenom radnom mjestu, osim uvjeta radnog staža, sukladno važećim zakonskim propisima koji reguliraju radne odnose i aktima Muzeja.

Članak 7.

- (1) Pripravnik zasniva radni odnos sklapanjem ugovora o radu na određeno vrijeme u trajanju od jedne godine.
- (2) Radni odnos pripravniku na određeno vrijeme ne može prerasti u radni odnos na neodređeno vrijeme, niti je Muzej u obvezi zaposliti pripravnika nakon isteka ugovora o radu.

Članak 8.

- (1) Pripravnik pripravnički staž obavlja uz nadzor mentora prema propisanom Programu pripravničkog staža.
- (2) Mentor je radnik Muzeja koji mora imati završen najmanje isti stupanj stručne spreme u struci za koju se pripravnik osposobljava, najmanje jednu godinu radnog iskustva u struci i položen stručni ispit za muzejsko zvanje.

Članak 9.

- (1) Pripravnik je dužan obavljati poslove koje mu povjeri mentor uz njegov stalni nadzor.
- (2) Pripravniku se ne može povjeriti obavljanje poslova i zadaća mentora, niti samostalno obavljanje poslova u okviru drugih složenih poslova ostalih radnika Muzeja.

Članak 10.

- (1) Pripravnik obavlja pripravnički staž u radnom vremenu od 40 sati tjedno.
- (2) Zbog odsutnosti pripravnika duljem od 30 dana uslijed roditeljskog dopusta ili slično, pripravnički staž se prekida, a nastavlja se kad navedeni razlozi prestanu i produžava se za onoliko vremena koliko je prekid trajao.

Članak 11.

- (1) Za vrijeme trajanja pripravničkog staža pripravniku pripada 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove vrste.
- (2) Pripravnik ima prava, obveze i odgovornosti kao i ostali radnici Muzeja sukladno važećim zakonskim propisima i aktima Muzeja.

Članak 12.

Broj pripravničkih mjesta tijekom kalendarske godine utvrđuje se na način da na jednog mentora dolazi najviše tri pripravnika, uz uvjet da broj pripravnika ne bude veći od broja stalno zaposlenih radnika u Muzeju.

III. POLAGANJE STRUČNOG ISPITA

Članak 13.

- (1) Pripravnik polaže stručni ispit nakon uspješno završenog pripravničkog staža.
- (2) Uspjeh pripravnika prati mentor tijekom pripravničkog staža, te na kraju pripravničkog staža daje potvrdu (mentora) o obavljanim poslovima.

Članak 14.

Stručni ispit polaže se sukladno Programu stručnih ispita u muzejskoj struci na način i prema uvjetima koji su propisani u Pravilniku o stručnim muzejskim zvanjima i drugim zvanjima u muzejskoj djelatnosti te uvjetima i načinu njihova stjecanja (NN, broj: 104/19).

IV. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 15.

Ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči Muzeja i na službenoj internetskoj stranici Muzeja (www.gmp.hr), a stupa na snagu prvog dana od dana njegove objave na oglasnoj ploči Muzeja.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
Katarina Soldo Obućina, prof., v.r.